

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

**ПРИНЯТО**  
**Решением Ученого совета**  
**ГБОУ ВО МО**  
**«Технологический университет»**  
**Протокол № 8**  
**от «16» марта 2021 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Ректор ГБОУ ВО МО**  
**«Технологический университет»**  
**А.Ю. Щиканов**  
**«16» марта 2021 г.**

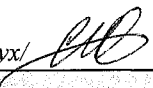


## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения**

**СМК-П-2.1-16-21**

**Королев, 2021 г.**

|            | Должность                                         | Фамилия/ Подпись                                                                                 | Дата         |
|------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Разработал | Директор<br>института дополнительного образования | Ю.В. Саух/  | 01.03.21 г.  |
| Версия: 01 | КЭ:                                               | УЭ №                                                                                             | Стр. 1 из 26 |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                               |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                         |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                              |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i> |

## Содержание документа

|                                                                                                                                                                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения.....                                                                                                                                                                                                | 3  |
| 2. Состав учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.....                                                                   | 4  |
| 3. Требования к учебно-методическим материалам по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.....                                                             | 7  |
| 4. Общие требования к оформлению комплекта учебно-методической документации по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.....                                | 11 |
| 5. Порядок разработки и утверждения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения в Институте дополнительного образования..... | 12 |
| 6. Процесс реализации по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.....                                                                                      | 13 |
| 7. Хранение учебно-методических материалов.....                                                                                                                                                                        | 15 |
| Приложение 1.....                                                                                                                                                                                                      | 16 |
| Приложение 2.....                                                                                                                                                                                                      | 21 |
| Лист согласования.....                                                                                                                                                                                                 | 25 |
| Лист регистрации изменений.....                                                                                                                                                                                        | 26 |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области<br>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                  | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i>                        |

**СМК-П-2.1-16-21**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке разработки, утверждения и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения» (далее - Положение) устанавливает правила утверждения и хранения выше указанных учебно-методических материалов в институте дополнительного образования (далее - ИДО) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - Университет), который осуществляет открытие и реализацию данных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2014 № 31823), Уставом Университета, Положением об институте дополнительного образования и иными локальными нормативно-правовыми актами Университета.

1.3. Данное Положение обязательно к применению работниками института дополнительного образования, персоналом кафедр, деканатов и структурных подразделений Университета, участвующих в процессе разработки, реализации и утверждения дополнительных профессиональных и общеразвивающих программ, а также программ профессионального обучения.

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

## 2. Состав учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения

2.1. Учебно-методическая документация по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения (далее – УМД ДО) является одним из элементов комплексной системы обеспечения и контроля качества образовательного процесса в институте дополнительного образования.

2.2. УМД ДО института дополнительного образования включает в себя:  
- учебно-методическую документацию по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);

- учебно-методическую документацию по дополнительным общеразвивающим программам;

- учебно-методическую документацию по основным программам профессионального обучения (программы повышения квалификации рабочих, служащих; программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих).

2.3. УМД ДО предназначена для:

- систематизации содержания и организации освоения дополнительных профессиональных, общеразвивающих программ и программ профессионального обучения с учетом достижений науки, производства, IT технологий;

- методического обеспечения образовательного процесса;  
- повышения эффективности и качества знаний обучающихся;  
- оказания слушателям методической помощи в освоении учебного материала;

- эффективного планирования и организации самостоятельной учебной работы и контроля знаний слушателей;

- оказания помощи начинающим преподавателям в совершенствовании педагогического мастерства.

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области<br>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                  | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i>                        |

**СМК-П-2.1-16-21**

2.4. Содержание УМД ДО должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.5. УМД ДО разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения дополнительных профессиональных, общеразвивающих программ и программ профессионального обучения, с учетом действующих требований к организации образовательного процесса в ИДО.

2.6. Структура дополнительной образовательной программы включает в себя (п. 9 ст. 2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"):

1. цель;
2. объем;
3. планируемые результаты обучения;
4. учебный план (определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей));
5. учебно-тематический план;
6. рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей).

Программа дисциплины представляет собой подробное описание содержания учебной дисциплины в дидактических единицах и включает следующие разделы:

- введение, в котором формируются цель, задачи дисциплины, требования к слушателю (слушатель должен знать), организационные формы изучения и формы контроля знаний, критерии оценок экзаменов (зачетов);

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

- учебный (тематический) план, в котором представляются названия разделов и отдельных тем дисциплины, виды и объем (в академических часах) лекций, семинаров, самостоятельной работы по каждой теме;

- содержание тем дисциплин;
  - примерные вопросы к экзамену (зачету);
  - список основной и дополнительной литературы;
7. организационно-педагогические условия;
  8. форма аттестации;
  9. оценочные материалы;

10. методические материалы (методические указания по проведению самостоятельной работы, методические указания по выполнению курсовой работы (обязательно при наличии в учебном плане курсовой работы и т. п.)

2.7. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации.

2.8. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.9. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

2.10. За разработку УМД ДО образовательных программ отвечает структурное подразделение, реализующее ту или иную программу (кафедры Университета, колледж, техникум), а также специалисты-практики, привлеченные для ведения программы.

2.11. Ответственность за содержание и оформление УМД ДО дополнительных профессиональных, общеразвивающих программ и программ профессионального обучения несёт структурное подразделение

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                   |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                        |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

Университета или специалисты-практики, привлеченные для разработки и ведения той или иной программы.

### **3. Требования к комплекту учебно-методической документации по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.**

3.1. В комплект учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки входят следующие обязательные элементы (Приложение 1):

а) Титульный лист.

б) Общая характеристика программы, включающая в себя:

— *цель реализации программы*, которая должна быть направлена на формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации, также устанавливается наличие преемственности программы профессиональной переподготовки к основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;

— *характеристику нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации*, где на основании соответствующих нормативных документов указываются: область профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, виды и задачи профессиональной деятельности, уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом (при его наличии);

— *требования к результатам освоения программы*, представленные в виде перечня компетенций подлежащих совершенствованию или формирующихся в результате освоения программы;

— *требования к уровню подготовки поступающего на обучение*, необходимому для освоения программы;

— *трудоемкость обучения*, которая указывается в часах или зачетных единицах и включающая в себя все виды аудиторной и самостоятельной

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

работы слушателя, стажировки и время, отведенное на контроль качества освоения программы;

– *форму обучения* (с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных образовательных технологий);

– *режим занятий* (указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения).

в) Содержание программы, включающее в себя:

– *учебный план*, определяющий трудоемкость программы, перечень, объём и последовательность изучения модулей и дисциплин, виды и продолжительность практик, стажировок, виды и объёмы аудиторных занятий, объём самостоятельной работы, виды промежуточной и итоговой аттестации;

– *дисциплинарное содержание программы*, которое определяется путем разработки учебных программ по дисциплинам, стажировкам, практикам и т.д.

г) Условия реализации программы, включающие в себя:

– *материально-технические условия реализации программы*, приводящие сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях;

– *учебно-методическое обеспечение программы*, где приводятся сведения об используемых в образовательном процессе печатных и раздаточных материалах для слушателей, учебных пособиях, профильной литературе, отраслевых и других нормативных документах, электронных ресурсах и т.д.

д) Оценка качества освоения программы. Содержание раздела включает текущую, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся. Приводятся конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков. Приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Программы текущего контроля и промежуточной аттестации должны быть максимально приближены к



|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

условиям (требованиям) их будущей профессиональной деятельности. Приводятся разработанные и утвержденные требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, итоговой аттестации и т.д.

е) Составители программы. Приводятся сведения о разработчике программы: ФИО, ученая степень, ученое звание и другие сведения (при необходимости).

3.2. В комплект учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации входят следующие элементы (Приложение 2):

а) Титульный лист.

б) Цель реализации программы, которая должна быть направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции у слушателей, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации.

в) Требования к результатам обучения, представленные в виде перечня знаний, умений и навыков, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой (-ых) компетенции (-й)) в результате освоения слушателем данной программы;

г) Содержание программы, включающее в себя:

– учебный план, определяющий трудоемкость программы, перечень, объём и последовательность изучения модулей и дисциплин, виды и объёмы аудиторных занятий, объём самостоятельной работы, виды промежуточной и итоговой аттестации, а также категорию слушателей, срок и форму обучения;

– учебно-тематический план с подробным описанием тем в рамках каждого модуля или дисциплины;

– учебную программу, состоящую из описания содержания программы, материалов для организации самостоятельной работы, перечня практических и лабораторных занятий.

д) Материально-технические условия реализации программы, содержащие сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области<br>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                  | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i>                        |

**СМК-П-2.1-16-21**

практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

е) Учебно-методическое обеспечение программы, где приводятся сведения об используемых в образовательном процессе печатных и раздаточных материалах для слушателей, учебных пособиях, профильной литературе, отраслевых и других нормативных документах, электронных ресурсах и т.д.

ж) Оценка качества освоения программы. Содержание раздела включает описание процедуры итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, зачета, тестирование, подготовка реферата, проекта и т.д.). Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена или тестирования, рекомендуемые темы рефератов или проектов.

з) Составители программы. Приводятся сведения о разработчике программы: ФИО, ученая степень, ученое звание, и другие сведения (при необходимости).

3.3. В комплект учебно-методической документации по дополнительной общеразвивающей программе и программе профессионального обучения входят следующие элементы (Приложение 2):

а) Титульный лист.

б) Пояснительная записка к программе, описывающая актуальность программы, цели и задачи, категорию слушателей, планируемые результаты, формы и технологии обучения.

в) Содержание программы, включающее в себя:

— учебно-тематический план определяющий трудоемкость программы, перечень, объём и последовательность изучения модулей и дисциплин, с подробным описанием тем в рамках каждого модуля или дисциплины, виды и объёмы аудиторных занятий, объём самостоятельной работы, виды итоговой аттестации;

— учебную программу, состоящую из описания содержания программы, материалов для организации самостоятельной работы, перечня практических и лабораторных занятий.

г) Материально-технические условия реализации программы, приводящие сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

д) Учебно-методическое обеспечение программы, где приводятся сведения об используемых в образовательном процессе печатных и раздаточных материалах для слушателей, учебных пособиях, профильной литературе, отраслевых и других нормативных документах, электронных ресурсах и т.д.

е) Оценка качества освоения программы. Содержание раздела включает описание процедуры итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, зачета, тестирование, подготовка реферата, проекта и т.д.). Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена или тестирования, рекомендуемые темы рефератов или проектов.

ж) Составители программы. Приводятся сведения о разработчике программы: ФИО, ученая степень, ученое звание, и другие сведения (при необходимости).

#### **4. Общие требования к оформлению комплекта учебно-методической документации по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.**

4.1. При подготовке текста программы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту.

Текст программы рекомендуется печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- верхнее – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- левое и нижнее – не менее 20 мм.

Формулы и специальные символы вносить в текст с помощью редактора формул MathType.

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

Вносить в текст программы отдельные слова, формулы, условные знаки, буквы латинского и греческого алфавита, символы рукописным способом не допускается.

Правый край текста должен быть ровным.

Опечатки, описки, графические неточности, пометки, повреждения листов программы не допускаются.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен от 15 до 17 мм.

4.2. Страницы текста программы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу, включая и приложения. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу.

Точка в конце номера страницы не ставится.

Номер страницы входит в текстовое поле и располагается на расстоянии 5 мм от нижней строки.

4.3. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы "1" не проставляется.

На второй (оборотной) странице титульного листа номер страницы также не проставляется.

4.4. Тип шрифта TimesNewRoman.

Шрифт основного текста – обычный, размер 12-14 пт.

Шрифт заголовка структурной единицы "Раздел" – полужирный, размер 14 пт.

Шрифт заголовка структурной единицы "Подраздел" – полужирный, размер 12 пт.

Межсимвольный интервал - обычный.

Междустрочный интервал - одинарный.

## 5. Порядок разработки и утверждения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения в институте дополнительного образования

5.1. УМД ДО разрабатываются руководителем программы, ответственным за организацию и осуществление образовательного

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

процесса, или группой преподавателей, наделенных аналогичными полномочиями.

5.2. Ответственность за качество подготовки учебно – методических материалов, их соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, требованиям Министерства образования Московской области и других федеральных органов управления образованием, локальным актам Университета, несет заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина или направление.

5.3. Разработанные и согласованные на кафедре учебно-методические материалы или разработанные программы сторонних организаций, (преподавателей) руководитель(и) программы согласовывает(ют) с директором ИДО.

5.4. Директор ИДО проводит процедуру обсуждения и согласования предоставленного учебно-методического материала. При наличии замечаний материал возвращается разработчику.

5.5. Согласованные учебно-методические материалы направляются для рассмотрения и утверждения программ на Ученый совет Университета.

5.6. Разработчики программ должны вносить ежегодно коррективы в разработанные материалы с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов, достижений науки, новых поступлений литературы.

## **6. Процесс реализации по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения.**

6.1. Образовательный процесс в институте дополнительного образования может осуществляться в течение всего календарного года.

6.2. Образовательная деятельность по дополнительным программам обучения предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.3. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен перезачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Университетом.

6.4. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией в форме, определяемой программой. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой самой программой.

По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Освоение общеразвивающих дополнительных программ не подразумевает проведение итоговой аттестации и заканчивается выдачей слушателям сертификата установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по дополнительным профессиональным программам, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному в ИДО образцу.

6.5. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

(или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

6.6 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования.

Процедуры и критерии внутреннего и внешнего мониторинга устанавливаются локальными актами университета.

Контроль качества реализации программы проводится на основе анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации, анкетирования слушателей, опросов организаций-заказчиков программ.

## 7. Хранение учебно-методических материалов

7.1. Утвержденные на Ученом совете Университета учебно-методические материалы (бумажный, электронный варианты) хранятся в институте дополнительного образования 3 года.

7.2. Пользователями учебно-методическими материалами являются разработчик(и) программы, работники института дополнительного образования, а также слушатели, зачисленные на конкретную программу дополнительного образования.

7.3. Электронный вариант (аналог) учебно-методических материалов хранится в электронной базе данных на сайте Университета.



Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-16-21

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения*

Приложение 1

Форма макета программы профессиональной переподготовки

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

СОГЛАСОВАНО\*  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА

\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

УТВЕРЖДАЮ  
РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ

\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

МАКЕТ ПРОГРАММЫ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

(наименование программы)

(наименование присваиваемой квалификации (при наличии))

Автор – ФИО, степень, звание

Королев, 2021

\* При необходимости согласования программы с заказчиком (работодателем) или другими



|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Указывается, что программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

### 1.2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

В характеристике нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации (на основании соответствующих нормативных документов, требований заказчика) указываются:

- а) область профессиональной деятельности;
- б) объекты профессиональной деятельности;
- в) виды и задачи профессиональной деятельности;
- г) уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом.

### 1.3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

В качестве планируемых результатов освоения программы приводятся:

- а) основные профессиональные компетенции, которые определяются на основании раздела «Должностные обязанности» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также образовательных стандартов ВПО и СПО (если программа является преемственной к программе основного профессионального образования) и требований заказчика. Каждый вид компетенций может разбиваться на группы в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- б) области знаний, умений и навыков, которые формируют указанные компетенции и более детально раскрываются в дисциплинарном содержании программы.

### 1.4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Указываются требования к поступающему на обучение: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

### 1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Указывается трудоемкость в часах (или зачетных единицах) за весь период

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

### 1.6. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Указываются возможные формы обучения - с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных образовательных технологий. Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

### 1.7. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Основным документом программы является учебный план. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов программы (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, стажировок, практик и т.д., а также форма итоговой аттестации (таблица 1).

Таблица 1 - Рекомендуемая форма учебного плана

| Наименование дисциплины | Общая трудоемкость, час | Всего ауд, час | Аудиторные занятия, час. |                     |                      | СРС, час. | Текущий контроль* (шт.) |    |    | Промежуточная аттестация |         |
|-------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|---------------------|----------------------|-----------|-------------------------|----|----|--------------------------|---------|
|                         |                         |                | лекции                   | лабораторные работы | Практические занятия |           | РК, РГР, Реф.           | КР | КП | зачет                    | экзамен |
| 1                       | 2                       | 3              | 4                        | 5                   | 6                    | 7         | 8                       | 9  | 10 | 11                       | 12      |
| 1...                    |                         |                |                          |                     |                      |           |                         |    |    |                          |         |
| 2....                   |                         |                |                          |                     |                      |           |                         |    |    |                          |         |
| .....                   |                         |                |                          |                     |                      |           |                         |    |    |                          |         |
| Итого                   |                         |                |                          |                     |                      |           |                         |    |    |                          |         |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                               |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                         |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                              |
| <b>СМК-П-2.1-16-21</b>                                                           | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i> |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Итоговая аттестация |  |
|---------------------|--|

Учебно-тематический план  
программы профессиональной переподготовки  
«.....»

| Наименование модулей | Всего, час. | В том числе |                      |                                               | Промежуточная аттестация (экзамен, зачет) | компетенции |
|----------------------|-------------|-------------|----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|
|                      |             | Лекции      | Практические занятия | СРС, и использование интернет технологий, час |                                           |             |
| 2                    | 3           | 4           | 5                    | 6                                             | 7                                         | 8           |
| Модуль 1. ....       |             |             |                      |                                               |                                           |             |

## 2.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Составляется отдельно для каждой группы в виде расписаний занятий (консультаций), расписание итоговой аттестации.

## 2.3. ДИСЦИПЛИНАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Дисциплинарное содержание программы может быть представлено через дидактическое содержание дисциплин или детально путем разработки учебных программ по дисциплинам, стажировкам, практикам и т.д.

Если программа содержит модули, то их структура детализируется и указывается связь с результатами обучения (приобретаемые компетенции).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 3.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

### 3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

По каждой дисциплине (модулю) программы в произвольной (принятой в организации) форме приводятся сведения об используемых в образовательном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

#### 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Приводятся конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков, которые разрабатываются организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся (в течение первого месяца обучения).

Приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Целесообразно использовать современные способы и формы оценки знаний обучающихся, включая создание единой информационной среды с электронными формами контроля и оценки.

Программы текущего контроля и промежуточной аттестации должны быть максимально приближены к условиям (требованиям) их будущей профессиональной деятельности. С этой целью в качестве внешних экспертов целесообразно привлекать работодателей и профильных специалистов.

Приводятся разработанные и утвержденные требования к содержанию, объему и структуре выпускных аттестационных (квалификационных) работ, итогового (междисциплинарного, квалификационного) экзамена и т.д.

Если программа прошла профессионально-общественную аккредитацию, зарегистрирована в реестре, то указывается организация, № и классификационные признаки программы, сроки действия.

#### 5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание и другие сведения (при необходимости).

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Министерство образования Московской области<br/>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br/>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»</p> |
|                                                                                  | <p>Система менеджмента качества</p>                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>СМК-П-2.1-16-21</p>                                                           | <p><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br/><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p>                         |

Приложение 2

### Форма макета программы повышения квалификации

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

СОГЛАСОВАНО\*  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА  
\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ)  
М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

УТВЕРЖДАЮ  
РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ)  
М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

### МАКЕТ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Автор: ФИО, степень, звание

Королев, 2021

\*При необходимости согласования программы с заказчиком (работодателем) или другими организациями

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

### 1. Цель реализации программы

Целью реализации программы может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

### 2. Требования к результатам обучения

В произвольной (принятой в организации) форме перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой(-ых)) компетенции(-й) в результате освоения слушателем данной программы.

### 3. Содержание программы

Учебный план

программы повышения квалификации

«.....наименование программы.....»

Категория слушателей – \_\_\_\_\_

(указывается уровень образования, область профессиональной деятельности)

Срок обучения – \_\_\_\_\_ час.

Форма обучения – \_\_\_\_\_

(с отрывом от работы, без отрыва от работы и т.д.)

| № п/п               | Наименование разделов | Всего, час | В том числе |                             | Форма контроля |
|---------------------|-----------------------|------------|-------------|-----------------------------|----------------|
|                     |                       |            | лекции      | практич. и лаборат. занятия |                |
| 1                   |                       |            |             |                             |                |
| 2                   |                       |            |             |                             |                |
| ....                |                       |            |             |                             |                |
| Итоговая аттестация |                       |            |             |                             |                |

### Календарный учебный график

Составляется отдельно для каждой группы в виде расписаний занятий (консультаций), расписание итоговой аттестации.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-16-21

**ПОЛОЖЕНИЕ**

*о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения*

Учебно-тематический план  
программы повышения квалификации  
«...наименование программы ...»

| № п/п | Наименование разделов и тем                     | Всего, час | В том числе |                             | Компетенции |
|-------|-------------------------------------------------|------------|-------------|-----------------------------|-------------|
|       |                                                 |            | лекции      | практич. и лаборат. занятия |             |
| 1     | Наименование раздела 1<br>(дисциплины (модуля)) |            |             |                             |             |
| 1.1   | Наименование темы                               |            |             |                             |             |
| 1.2.  | Наименование темы                               |            |             |                             |             |
| 2     | Наименование раздела 2<br>(дисциплины (модуля)) |            |             |                             |             |
| 1.1   | Наименование темы                               |            |             |                             |             |
| 1.2.  | Наименование темы                               |            |             |                             |             |
| ..... |                                                 |            |             |                             |             |

Учебная программа  
повышения квалификации  
«...наименование программы ...»

Раздел 1. Наименование раздела, дисциплины, модуля (.....час.)

Тема 1.1 Наименование темы (..... час)

Вопросы, раскрывающие содержание темы...

Тема 1.2 .....

.....

Перечень практических занятий

| Номер темы | Наименование практического занятия |
|------------|------------------------------------|
|            | ..... час                          |

Раздел 2. ....

Раздел 3.....

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                                                                  |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                                       |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p align="center"><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i></p> |

#### 4. Материально-технические условия реализации программы

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение программы

По каждому разделу (дисциплине, модулю) программы в произвольной (принятой в организации) форме приводятся сведения об используемых в образовательном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

#### 6. Оценка качества освоения программы

Дается описание процедуры итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, тестирование, подготовка реферата и т.д.).

Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена или тестирования, рекомендуемые темы рефератов.

#### 7. Составители программы

Приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, номер разработанного раздела (дисциплины, модуля), темы по учебно-тематическому плану.



|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области<br>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                  | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i>                        |

**СМК-П-2.1-16-21**

### Лист согласования

#### СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

«11» 03 2021 г.

В.А. Старцев

Проректор по  
международному  
сотрудничеству и  
дополнительному  
образованию

«4» 03 2021 г.

Н.В. Васина

Начальник учебного  
управления

«10» 03 2021 г.

Н.Ю. Бобкова

Начальник  
юридического отдела

«2» 03 2021 г.

Г.А. Прокопович

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство образования Московской области                                                                                                                                                                               |
|                                                                                  | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области<br>«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»                         |
|                                                                                  | Система менеджмента качества                                                                                                                                                                                              |
| СМК-П-2.1-16-21                                                                  | <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b><br><i>о порядке разработки, утверждения, реализации и хранения учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным, общеразвивающим программам и программам профессионального обучения</i> |

### Лист регистрации изменений

| Номер<br>изменения | Номер листа |        |          | Дата<br>внесения<br>изменения | Дата<br>внесения<br>изменения | Всего<br>листов в<br>документе | Подпись,<br>ответственно<br>го за<br>внесение<br>изменений |
|--------------------|-------------|--------|----------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                    | измененного | нового | изъятого |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |
|                    |             |        |          |                               |                               |                                |                                                            |